Приложение №7б
к Положению
об оплате труда работников
МБУ ДО ЦВР п. Новый Ургал

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр внешкольной работы
Новоургальского городского поселения
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива

МБУ ДО ЦВР

Протокол №1 от.01.11.16 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБУ ДО ЦВР

_____У.В. Барышкина

приказ № 55 от 01.11.2016

ПОЛОЖЕНИЕ
О КРИТЕРИЯХ ОЦЕНКИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ
МБУ ДО ЦВР

1. Общие положения

1.1. Положение о критериях оценки эффективности деятельности работников Миниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр внешкольной работы Новоургальского городского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее Положение, МБУ ДО ЦВР – соответственно) разработано на основании Положения о порядке и условиях установления выплат стимулирующего характера работникам МБУ ДО ЦВР, Трудового Кодекса Российской Федерации и определяет критерии выплат за качество выполняемых работ работниками учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.2. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

1.3. Цель оценки результативности деятельности работниками МБУ ДО ЦВР – обеспечение зависимости оплаты труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов эффективности деятельности и

осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки работниками МБУ ДО ЦВР собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки труда работников МБУ ДО ЦВР;
- усиление материальной заинтересованности работников МБУ ДО ЦВР в повышении качества образовательной деятельности

1.5. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности работника МБУ ДО ЦВР, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития образовательного учреждения.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности работников МБУ ДО ЦВР

2.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются Коллективным договором и другими локальными актами образовательного учреждения.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда работников МБУ ДО ЦВР в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Положение распространяется на следующие категории работников:

- педагог дополнительного образования
- заместитель директора.

2.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит докладная записка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

2.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев (Приложение №1 к настоящему Положению) и содержит самооценку его труда.

2.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности работника МБУ ДО ЦВР в образовательном учреждении приказом руководителя по согласованию с общим собранием трудового коллектива создается Комиссия по распределению стимулирующих выплат (далее – Комиссия), состоящая из представителей администрации,

педагогических работников, членов профкома.

2.7. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых – 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.8. В установленные приказом руководителя образовательного учреждения сроки (до 15 числа каждого месяца) работники МБУ ДО ЦВР и передают в Комиссию докладные записки, содержащие самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.10. Комиссия по оценке эффективности деятельности работников МБУ ДО ЦВР собирается 15 числа каждого месяца (если 14 число выпадает на выходной или праздничный день, автоматически переносится на следующий за выходным рабочий день)

2.11. Комиссия в установленные сроки рассматривает докладные записки и проводит экспертную оценку результативности деятельности работника МБУ ДО ЦВР за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.12.После 16 числа отчетного периода протокол заседания комиссии по распределению выплат за эффективность деятельность подается директору на его основании издается приказ, который передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок.

2.13. В случае не согласия работника МБУ ДО ЦВР с приказом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.14. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление работника и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение.

2.15. В случае не согласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в Комиссию по урегулированию трудовых споров между участниками образовательных отношений (КТС) образовательного учреждения.

Приложение №1
к Положению о критериях оценки эффективности деятельности работников МБУ ДО ЦВР

Критерии оценки эффективности деятельности работников МБУ ДО ЦВР

№	Наименование критерия. Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Оценка измерения, балл	Периодичность оценки	Порядок расчета (% от оклада)
Заместитель директора					
1.	**Сохранность контингента учащихся**	процент	до 30	1 раз в квартал	Количество занимающихся на отчетный период сравнивается с количеством учащихся пришедших в объединение по состоянию на 15 сентября текущего года
2.	**Участие учащихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях**				Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника
	международного, федерального уровня	мероприятие	до 30	ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий в которых принято участие
	межрегионального, краевого уровня	мероприятие	до 30	ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий в которых принято участие
	муниципального уровня	мероприятие	до 20	ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий в которых принято участие
3.	**Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства**				Учитывается количество мероприятий в которых принято участие
	международного, федерального уровня	мероприятие	до 30	ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий в которых принято участие и результат

	Межрегионального, краевого уровня	мероприятие	до 30	ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий, в которых принято участие и результат
	муниципального уровня	мероприятие	до 20	ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий, в которых принято участие и результат
4.	**Уровень организации каникулярного отдыха учащихся (доля учащихся, для которых Центр организует мероприятия в каникулярное время)**	процент	до 20	период каникул	Учитывается количество обучающихся, для которых Центр организует мероприятия в каникулярное время
5.	**Разработка методических рекомендаций, положений, разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ в МБУ ДО ЦВР**	единиц	до 50	По факту	Учитывается количество запланированных мероприятий, количество реализованных мероприятий, наличие разработанных педагогическими работниками Центра методических рекомендаций, положений, дополнительных общеобразовательных программ.
6.	**Доля работников учреждения, имеющих высшую квалификационную категорию**	процент	до 30	1 раз в год (по окончании учебного года)	Учитывается число педагогических работников учреждения, имеющих высшую квалификационную категорию в отношении к общей численности педагогических работников по учреждению
7.	**Положительная динамика роста квалификации педагогических работников учреждения по итогам аттестации**	процент	до 100	1 раз в год (по окончании учебного года)	Учитывается число педагогических работников МБУ ДО ЦВР, впервые аттестовавшихся на заявленные квалификационные категории в отчетный период;

8.	**Обобщение и распространение педагогического опыта учреждения**				Учитываются планы работы Центра, методической службы, приказы по проведению и по итогам проведения семинаров, совещаний, конференций по вопросам повышения качества образования
	федерального уровня	мероприятие	до 30	Ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий, в которых принято участие
	Межрегионального краевого уровня	мероприятие	до 30	Ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий, в которых принято участие
	муниципального уровня	мероприятие	до 20	Ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий , в которых принято участие
9.	**Участие в работе экспериментальных площадок**				
	Межрегиональный, краевой уровень	мероприятие	до 30	ежемесячно	По факту
	муниципальный уровень	мероприятие	до 30	ежемесячно	По факту
10.	**За организацию районных мероприятий**	мероприятие	до 30	ежемесячно	По факту
Педагог дополнительного образования					
1.	**Участие в профессиональных конкурсах, в работе научно-практических конференций, педагогических советах, методических объединениях, вебинарах и т.д. (с представлением опыта работы)**				
	международного, федерального уровня	мероприятие	до 30	Ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано участие, в которых принято участие и результат

	Межрегионального, краевого уровня	мероприятие	до 30	Ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий межрегионального, краевого уровня, в которых запланировано участие, в которых принято участие и результат
	Муниципального уровня	мероприятие	до 20	Ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие, в которых принято участие
	обобщение и распространение ППО (при занесении в картотеку)	наличие	до 30	В течение года	Учитывается наличие положений, приказов об итогах (или дипломов, свидетельств)
	Выступления с докладами, опытом работы и т.д. на МО, конференциях, педагогических советах, вебинарах и т.д.	наличие	до 30	Ежемесячно, по факту	Учитывается количество выступлений на МО, конференциях, педагогических советах
2.	**Увеличение и (или) сохранение контингента учащихся**	процент	до 30	Годовая, полугодовая	Учитывается количество занимающихся на отчетный период, количество учащихся по состоянию на 15 сентября текущего года
3.	**Наличие публикаций в СМИ, сайтах, направленных на позиционирование Центра, объединения**	наличие	до 10	Ежемесячно, по факту	Учитывается количество статей в газетах, журналах и других СМИ.
4.	**Разработка и внедрение дополнительных общеобразовательных (авторских) программ, с учетом интересов учащихся**	показатели динамики	до 30	1 раз в год (подтверждение)	Учитывается количество разработанных и внедренных дополнительных общеобразовательных (авторских) программ
5.	**Разработка и использование в работе собственных методических рекомендаций, пособий, технологий**	наличие/ отсутствие	до 30	2 раза в год по полугодиям (подтверждение)	Учитывается количество мероприятий по разработке методических рекомендаций, положений, программ, количество разработанных

	и методик				методических рекомендаций, пособий, внедрение и использование методик и технологий
6.	**Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях**				Учитывается наличие положений, приказов об итогах, публикаций, дипломов, свидетельств участников среди обучающихся педагога и результат
	Межрегионального, краевого уровня	мероприятие	до 30	Ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий межрегионального, краевого уровня, в которых принято участие
	муниципального уровня	мероприятие	до 20	Ежемесячно, по факту	Учитывается количество мероприятий муниципального уровня; в которых принято участие и результат.
7.	**Использование информационно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационных технологий в образовательном процессе**	мероприятие	до 10	ежемесячно	Учитывается использование в работе современных образовательных технологий (развивающее обучение, личностно-ориентированные технологии, разноуровневое обучение).
		мероприятие	до 5	ежемесячно	Проектирование образовательного процесса в ИКТ (использование программных продуктов, авторские электронно-образовательные ресурсы).
8.	**Успешность освоения обучающимися дополнительных образовательных программ (по итогам стартового, промежуточного и итогового контроля)**	процент	до 10	1 раз в квартал	Учитывается процент учащихся, имеющих положительную динамику достижений планируемых результатов освоения дополнительных образовательных программ

9.	**Наличие и выполнение плана воспитательной деятельности с обучающимися детского объединения, включая работу с родителями (законными представителями)**	мероприятие	до 10	ежемесячно	Выполнение плана воспитательной работы
		мероприятие	до 5	ежемесячно	Проведение совместных мероприятий с родителями учащихся.
10.	**Участие в общественной жизни ЦВР и поселка, района, края, страны (общественные мероприятия, акции и др.)**				Учитывается наличие положений, приказов об итогах, публикаций, дипломов, свидетельств участников среди обучающихся педагога и результат
	Межрегионального, краевого уровня	мероприятие	до 10	ежемесячно	Учитывается количество общественных мероприятий межрегионального, краевого уровня, в которых принято участие
	Муниципального уровня	мероприятие	до 10	ежемесячно	Учитывается количество мероприятий муниципального уровня в которых принято участие
11.	**Проведение открытых и показательных занятий**	мероприятие	до 20	По факту, по результатам экспертной оценки	Учитывается глубина самоанализа, уровень и качество проведенного занятия (на основании экспертного анализа (справки) о проведенном мероприятии)
12.	**Участие в работе экспериментальных площадок**	мероприятие	до 30	на время работы экспериментальной площадки	По факту
13.	**За реализацию проектов по грантам**	проект	до 30	на время реализации проекта	По факту
14.	**За звание «Мастер спорта»**	наличие звания	до 20	постоянно	По факту
15.	**За звание «Образцовый детский коллектив»**	Наличие звания	до 30	В течение 3-х лет	По факту

Учебно-вспомогательный персонал (секретарь, завхоз)					
1.	**За интенсивность работы**	отзывы, качество работы	до 50	1 раз в месяц	наличие/ отсутствие
2.	**За выполнение особо важных и срочных работ**	скорость и качество выполнения работы	до 50	по мере выполнения	наличие/ отсутствие
3	**За высокий уровень исполнительской дисциплины**	данные внешней экспертизы	до 50	1 раз в квартал	данные внешней экспертизы
4.	**За участие в общественной жизни ЦВР**	мероприятие	до 30	1 раз в квартал	Учитывается количество мероприятий, в которых принято участие
Обслуживающий персонал (рабочий, дворник, уборщик служебных помещений, вахтер)					
1.	**За интенсивность работы**	отзывы, качество работы	до 50	1 раз в месяц	наличие/ отсутствие
2.	**За выполнение особо важных и срочных работ**	скорость и качество выполнения работы	до 100	По мере выполнения	наличие/ отсутствие
3.	**Участие в общественной жизни ЦВР**	мероприятие	до 30	1 раз в квартал	Учитывается количество мероприятий, в которых принято участие

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 640750456384287454033272130192300937057366527 49

Владелец Ким Сусана Энверовна

Действителен С 30.04.2024 по 30.04.2025