

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке предоставления и утверждения оказываемых услуг на платной основе муниципальными учреждениями образования подведомственных отделу образования администрации Верхнебуреинского муниципального района.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом РФ от 10.07.1992г. № 3266-1 «Об образовании» ;
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

и регламентирует порядок предоставления платных образовательных услуг учреждениями образования Верхнебуреинского муниципального района (далее - учреждения).

1.2. Платные услуги предоставляются учреждениями физическим и юридическим лицам с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы учреждений, создания возможности для организации занятий населения по месту жительства.

1.3. Настоящее Положение устанавливает:

- требования, предъявляемые к учреждениям, при оказании платных услуг;
- порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;
- порядок учета и распределения средств, получаемых учреждениями за оказание платных услуг.

1.4. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение получатель услуг получает через средства массовой информации или непосредственно от учреждений, с которыми заключены договоры.

1.5. Положение обязательно для исполнения муниципальными учреждениями образования Верхнебуреинского муниципального района, оказывающим платные услуги. В учреждениях должен быть оформлен стенд с Положением и всей необходимой информацией по вопросу оказания платных услуг.

2. Содержание платных услуг

2.1. Учреждения вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами:

- обучение по дополнительным образовательным программам

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин

- репетиторство

- занятия с учащимися углубленным изучением предметов

- другие услуги

2.2. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию занимающихся или по желанию их законных представителей. Занимающиеся или их законные представители вправе отказаться от предложенных платных услуг.

2.3. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения. При этом учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

2.4. Платные услуги оказываются штатными работниками учреждений либо привлеченными специалистами.

2.5. Порядок оплаты труда (услуг) лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и лиц, осуществляющих организацию платной деятельности муниципального учреждения, определяется условиями заключенного трудового договора (договора гражданско-правового характера) в соответствии с локальным нормативным актом Исполнителя об оплате труда (услуг) лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и лиц, осуществляющих организацию платной деятельности муниципального учреждения, за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности.

2.6. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им календарный график и расписание занятий.

2.7. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет руководитель учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1 Платные услуги, оказываемые учреждениями, оформляются договором, как в устной, так и письменной форме (Приложение №1).

Договор включает в себя предмет договора, стоимость и порядок оплаты, права и обязанности сторон, информацию о предоставляемой услуге, ответственность сторон, порядок расторжения договора, прочие условия, связанные со спецификой оказываемых услуг.

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика. Учет договоров ведется ответственной стороной (Исполнителем).

3.3. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень услуг с указанием их стоимости;
- условия предоставления и получения платных услуг;
- другую информацию, относящуюся к договору и предоставляемым услугам.

3.4. Для обеспечения качества предоставляемых платных услуг наполняемость групп не должна превышать единовременной пропускной способности учреждения и норматива наполняемости групп данного направления.

3.5. Занимающиеся или их законные представители обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

3.6. В случае несвоевременной оплаты предоставленных услуг администрация учреждения имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности.

При длительных задержках оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с занимающимися расторгается и потребитель платных услуг исключается из числа занимающихся, пользующихся платными услугами и к занятиям не допускается.

3.7. Учреждение и занимающиеся или их законные представители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Получатель услуг вправе расторгнуть договор, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем.

3.9. Потребитель вносит плату за услугу в кассу учреждения. Аккумулирующиеся наличные денежные средства учреждение сдает в централизованную бухгалтерию по приходному кассовому ордеру. Централизованная бухгалтерия сдает эти средства на отдельный расчетный счет учреждения.

4. Порядок ценообразования.

4.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития материальной базы Учреждения.

4.2. Для расчета преysкуранта цен на платные услуги определяется себестоимость исходя из фактических затрат и определяется стоимость за 1 час работы.

4.3. Себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией Российской Федерации.

4.4. По каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;

- отчисления на социальные нужды;

- материальные затраты;

- амортизация основных фондов;

- рентабельность до 25%

- прочие затраты.

4.5. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения, с которым заключены договоры на оказание платных услуг.

4.6. Тарифы на платные услуги утверждаются учреждением самостоятельно и согласовываются с отделом образования администрации Верхнебуреинского муниципального района.

5. Порядок учета, расходования средств, полученных от оказания платных услуг

5.1. Учреждение организует статистический и бухгалтерский учеты и отчетность по основной деятельности и платным услугам в порядке, установленном законодательством РФ.

5.2. Мониторинг деятельности учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции отдел образования администрации Верхнебуреинского муниципального района.

6. Ответственность сторон

6.1. Ответственность за качественное исполнение платных услуг возлагается на руководителя учреждения.

6.2. При наличии дисциплинарных нарушений, обоснованных претензий Потребителя, предоставлении платных услуг с нарушением настоящего Положения администрация Исполнителя имеет право:

- лишить непосредственных исполнителей оплаты труда по платным услугам частично или полностью;

- вынести административное взыскание в установленном законодательством порядке;

- лишить работника права оказания платных услуг временно или постоянно.

6.3. Деятельность Исполнителя по оказанию платных услуг может быть приостановлена, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности учреждения, а средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются в бюджет учредителя.

6.4. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон с возможным привлечением независимых экспертов или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

к Положению о порядке оказания услуг на платной основе муниципальными учреждениями образования подведомственных отделу образования администрации Верхнебуреинского муниципального района

ДОГОВОР

на оказание платных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными учреждениями подведомственными отделу образования администрации Верхнебуреинского муниципального района

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное образовательное учреждение _____, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора, действующего на основании Устава, лицензии № _____ от « ____ » _____ г., с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Потребитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

Предметом договора является оказание Исполнителем платных услуг

_____ (фамилия, имя, отчество потребителя)

по _____

_____ (перечислить наименование услуг и недельную нагрузку)

2. Обязательства сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием;
- обеспечить занимающихся учебно-методическим материалом, необходимым для проведения занятий;
- создать благоприятные условия для проведения занятий;
- обеспечить охрану жизни и здоровья занимающихся во время проведения занятий;

2.2. Потребитель обязуется:

- производить оплату занятия в сумме _____ руб. до _____ числа текущего месяца в кассу учреждения.
- своевременно сообщать об отсутствии на занятиях по причине болезни.

- заблаговременно уведомить Исполнителя о прекращении посещений занятий;
- возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Срок действия договора

Настоящий договор заключен с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

До истечения срока договора, он может быть расторгнут в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения сторонами своих обязательств, а также по желанию Потребителя, о чем стороны предупреждают друг друга не позднее, чем за 15 дней.

4. Права исполнителя и потребителя

4.1. Исполнитель вправе:

- отказать Потребителю в заключении Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если потребитель в период его действия допускает нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором (нарушение сроков оплаты, нарушение правил внутреннего распорядка и др.) и дающие исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора;
- не возвращать поступившие платежи, если потребитель прекратил посещение занятий по своей инициативе.

4.2. Потребитель вправе:

- потребовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения занятий, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- не оплачивать занятия, пропущенные по вине Исполнителя.

4.3. В случае длительной болезни занимающегося вопросы оплаты или возмещения занятий решаются между Исполнителем и Потребителем по соглашению сторон.

4.4. Потребитель в соответствии с Федеральным Законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляет Исполнителю на неавтоматизированную и автоматизированную обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу в государственные, муниципальные органы, обезличивание, блокирование, уничтожение) своих персональных данных (фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон).

5. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством о защите прав потребителей.

Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его обеими сторонами.

Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Адреса и подписи сторон

Исполнитель

(наименование учреждения, адрес, телефон)

ОКПО

ОКПО

ОГРН

ИНН/КПП

Банковский счет

л/счет

Директор

Подпись

ФИО

« » 20 г.

М.П.

Потребитель

Подпись

ФИО

« » 20 г.

М.П.